**Экспедиторам**

**Инструкция**

 **о порядке оформления распорядительных документов –**

**форма «Единого Наряда».**

1.Наряд (как распорядительный документ экспедиторской компании) должен соответствовать форме «Единого Наряда» без дополнений и изъятий , переименований граф, содержать все необходимые данные для оформления

2. Наряд оформляется компьютерным способом.

 При этом в уже оформленном Наряде допускается заполнение от руки четким, разборчивым почерком следующих граф –

* перевозчик,
* номер прицепа,
* номер тягача,
* фамилия водителя,
* режим таможенного оформления
* строка под графой «Особые условия» , где , при необходимости ,можно указывать

 конечного получателя

3.Исправления и корректировки в Наряде не допускаются.

4. При оформлении «Единого Наряда» графы бланка заполняются следующим образом:

* «**Внутрипортовый экспедитор**» - указывается точное и полное наименование экспедиторской компании ( название должно соответствовать указанному в договоре с ДП « КТО ».

Список компаний будет размещен на web-сайте

 *Адрес и реквизиты компании указывать необязательно* .

 *Если же они указаны , то данные должны совпадать с данными , указанными в*

 *договоре . В случае расхождения каких либо данных , наряд в работу принят не*

 *будет.*

* «**Согласно договора**…» - указывается номер и дата заключения договора с ГП «ОМТП» и ДП « КТО »;

«**По линии**» - указывается полное наименование контейнерной линии, зарегистрированное линейным агентом в договоре с ДП « КТО » либо краткое обозначение линии (код) в компьютерной системе контейнерного терминала ДП « КТО» *(информация размещена на web-сайте)*

* **«Перевозчик»** - указывается только наименование транспортной организации *(адрес и другие реквизиты компании указывать не нужно)*, осуществляющей доставку контейнера (груза) получателю (отправителю)

 Если эта графа заполняется от руки , это должно быть заверено штампом/ печатью

 экспедиторской компании

* **«Просим отгрузить»** - указывается вид транспорта, осуществляющий транспортировку контейнера (груза) (автотранспортом, ж/д транспортом, либо технологическим транспортом )
* **«По доверенности»** - указывается по чьей доверенности должно осуществляться оформление . Если оформление осуществляется по генеральной (постоянной) доверенности (для внутрипортовых перевозок , выдача на стафировочные площадки) также указывается *«… пост. доверенность № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»*

*Например :*

*1 По доверенности экспедитора ( перевозчика , получателя)*

*2 По доверенности ООО « Рубикон»*

*3. По доверенности экспедитора пост. № 451 от 31.12.2010*

*4. По доверенности ООО «Рубикон» пост № 451 от 31.12.2010*

* **«Получатель»** - указывается точное и полное наименование предприятия, организации, физического лица – получателя груза;
* **«Идентиф. код»** - в этой графе указывается индентификационный код компании (ЕГРПОУ) для юридических лиц, для физ.лиц - (граждан Украины) это ИНН. Для компаний, незарегистрированных в Украине и для физ лиц , не являющихся гражданами Украины эта информация не указывается , графа не заполняется .

 Название графы не меняется , указываются только цифры кода

 *Например –*

 *Правильно*

 *1. Получатель ООО «Продмаш» Идентиф.код 32900867*

 *2. Получатель Петров Леонид Петрович Идентиф.код 1511515151*

 *3. Получатель « Кишиневпродмаш» Идентиф.код*

* **«Адрес»** - местонахождение получателя – указывается полный адрес с названием страны, города, улицы и номера дома для населенного пункта указывается название области , района, название населенного пункта улицы и номера дома. Вместо полного адреса может быть указан только номер абонентского почтового ящика.

*Например*

 *1. Украина, г. Одесса, ул. Одесская, д.6., оф.1*

 *2. Украина, Одесская обл., Коминтерновский район, ПГТ Первомайское,*

 *ул. Серова,,д.2, кв.1*

 *3. Украина, г.Одесса, а/я 125*

* **«По документу»** - указывается номер документа по которому прибыл контейнер – коносамента, ТТН (CMR), ЖД накладной .

 Если наряд оформляется на безномерной порожний контейнер эта графа не

 заполняется.

 Название графы не меняется !

* **«Наименование груза»** - указывается полное и точное наименование груза.

 При отгрузке порожних контейнеров в графе «наименование груза» - указывается

 «порожний контейнер».

 Если груз сборный и для получения контейнера оформляется несколько нарядов под

 наименованием груза – указывается «часть груза» .

 В графе «Особые условия» могут быть указаны номера нарядов на остальные

 части (ь)груза , в этом случае номер прицепа ,номер тягача ,фамилия водителя

 можно указать на одном из нарядов.

 *( т.е. если выдача контейнера осуществляется по 3 м нарядам № 1 , № 2, № 3 .*

 *В этих нарядах в графе «Особые условия» указано ,*

 *« Груз в контейнере сборный , выдача контейнера по комплекту нарядов № 1,2,3»,*

 *данные по автомашине и водителю можно указать только на наряде №1 )*

* **« Номер контейнера»**

Список контейнеров в наряде должен быть отсортирован

 1) по размеру и типу контейнера

 2) по индексу контейнера

 3) по номеру контейнера

* **«Код груза»** –код груза, первые четыре цифры кода ТНВЭД
* **«Тип»** - указывается размер и тип контейнеров .

 При выдаче груженных контейнеров можно указывать только размер контейнера

 (20,40,45) без указания типа . ( т.е. можно указывать и просто 40' и 40HC, если

 указывается тип контейнера, он должен соответствовать типу контейнера согласно

 данным терминала )

 При выдаче порожнего контейнера обязательно указывать и размер (20,40, 45) и

 тип(ы) контейнера(ов) . Если по наряду можно выдавать контейнеры 2х типов,

 например и DV и HC - указывается 40DV/HC

* **«Вес нетто»** - указывается вес нетто груза, если данных о весе нетто груза нет , графа не заполняется ( не нужно писать «ноль»
* **«Вес брутто»** - указывается вес груза брутто в кг;
* **“Номер прицепа»** , **«Номер тягача»** , **«Фамилия водителя»** - указывается в указанном порядке номер прицепа , номер тягача , фамилия водителя .

 Эти графы заполняются от руки четким разборчивым почерком без исправлений .

 Исправления допускаются только при отмене погрузки с аннулированием ранее

 оформленных расходного ордера и пропуска) с приложением соответствующего

 письма экспедитора.

* **«Режим таможенного оформления»** -в этой графе указывается режим таможенного оформления ( ПП/ПД , Импорт 40, Транзит либо др),

 В случае изменения режима таможенного оформления , он может быть исправлен,

 исправление заверяется штампом (печатью) экспедитора

 *Например :*

 *«Режим таможенного оформления» ПП/ПД № 111111111/2011/111111*

 *«Режим таможенного оформления» ПП/ПД*

 *«Режим таможенного оформления» транзит*

 *«Режим таможенного оформления» ИМПОРТ 40*

***( т.е. достаточно указать только вид таможенного оформления , для ПП/ПД номер***

 ***указывать не обязательно)***

* **«Особые условия»** - условия , оговорки по выдаче контейнеров , например

 - «груз под таможенным контролем » *( эта оговорка необязательна )*

 - если это расформирование , указывается

 *«контейнер подлежит расформированию на территории и силами ДП « КТО »* или другие отметки;

 - номер букинга для нарядов на порожние контейнеры.

* **Дополнительная строка без названия** под графой «Особые условия» - могут быть указаны дополнительные данные, необходимые экспедитору для оформления (Название конечного получателя, его адрес )
* **«Плательщики»** - указываются полное название компаний плательщиков, а также вид валюты платежа для «ПРР» и «хранения» .

 Информация размещена на web-сайте в графе «Линейный агент ( мы указываем

 название и на русском и на английском языке , указывается только одно – или на

 русском или на английском)

* **«Экспедитор»** - указывается фамилия экспедитора, оформившего наряд, заверяется его подписью и печатью (штампом) экспедиторской компании;

Остальные графы формы «Единого Наряда» заполняются соответственно их назначению.

5.Наряд должен быть завизирован у линейного агента и соответствующих служб (таможни, пограничников и др.) с проставлением штампов в соответствующих графах.

6. Оттиски всех печатей , штампов на наряде должны быть четкими и читаемыми .